

## ¿Cómo copiar una hoja de trabajo existente?

Esta función se puede hacer si la membresía que tengo me lo permite.

### PASOS:

#### a. Clic en Inicio



Aquí aparecerán todas las hojas que son públicas, al posicionarse sobre la hoja, aparece la opción copiar.



Copiar

b. Clic en Copiar. Listo, con esta acción ya se asigna como una hoja, en la opción Mis hojas. Si requiere editarla para cambiarle algo, proceder con la opción Editar (revisar opciones para programar distintos tipos de ítem).

Para poderla asignar a un grupo no olvide, dar clic en Publicar.